Címletjegyzék a kassza zárásához

Vállalkozás neve: _____ **Kassza, pénztárgép:** _____

Dátum: _____ **Műszak:** _____

Előbb zárd le az árusítást a kasszán. Minden címletnél írd be a darabszámot és az összeget, majd azt, mennyi marad a kasszában váltópénznek, és mennyi megy befizetésre. Ezután töltsd ki az egyeztetést a pénztárgép napi összesítője alapján.

Címlet	Megszámolt (darab)	Megszámolt összeg (Ft)	Váltópénz (darab)	Váltópénz összeg (Ft)	Befizetésre (Ft)
Bankjegyek					
20 000 Ft					
10 000 Ft					
5 000 Ft					
2 000 Ft					
1 000 Ft					
500 Ft					
Érmék					
200 Ft					
100 Ft					
50 Ft					
20 Ft					
10 Ft					
5 Ft					
Összesen					

Egyeztetés	Összeg (Ft)	Megjegyzés
A Megszámolt készpénz (a Megszámolt összeg oszlop összege)		
B Váltópénz a műszak elején		
C Készpénzes forgalom a pénztárgép összesítője szerint		
D A kasszából kifizetett készpénz (bizonylattal)		
E Várt készpénz: B + C - D		
F Eltérés: A - E (többlet +, hiány -)		
G Befizetésre (a Befizetésre oszlop összege)		

Az eltérés oka:

_____

_____

Számolta (név, aláírás) _____ Tanú (név, aláírás) _____ Időpont _____