Szabadság kérelem minta

Dolgozó neve: _____ **Munkakör:** _____

Munkáltató: _____ **Kérelem dátuma:** _____

Kért szabadság

Első nap: _____ **Utolsó nap:** _____ **Munkába áll:** _____

Kért munkanapok száma: _____ **Vagy kért órák száma:** _____

Szabadság fajtája: ☐ Fizetett szabadság ☐ Fizetés nélküli szabadság ☐ Túlóra miatti szabadidő ☐ Egyéb (lásd megjegyzés)

Ki helyettesít: _____

A dolgozó megjegyzése:

_____

_____

_____

_____ _____

Dolgozó (aláírás) Dátum

A vezető döntése

Kérelem beérkezett: _____ **Még kivehető szabadság:** _____

Döntés: ☐ Jóváhagyva ☐ Módosítással jóváhagyva ☐ Elutasítva

Indok (elutasításnál kötelező) vagy megbeszélt módosítás:

_____

_____

_____

_____

_____ _____

Vezető (név, aláírás) Dátum

A döntés után

☐ Beírva a beosztásba ☐ Beírva a szabadság-nyilvántartásba ☐ Másolat átadva a dolgozónak